

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

"Prowadzenie indywidualnego poradnictwa psychologicznego dla klientów Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grzmiącej oraz Zespołu Interdyscyplinarnego".

I. Zakres obowiązków:

1. Prowadzenie indywidualnego poradnictwa psychologicznego (konsultacji/porad psychologicznych) w siedzibie i poza siedzibą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grzmiącej polegającego na wstępnym rozpoznaniu i diagnozie problemu oraz przedstawieniu propozycji pomocy.
2. Udzielanie porad i konsultacji w formie osobistego kontaktu, telefonicznie, mailowo lub przez wybrany komunikator.
3. Prowadzenie dokumentacji: karty czasu pracy, karty wsparcia (rejestr osób i form udzielonych porad/konsultacji).
4. Praca psychologiczna z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi w zakresie motywowania do leczenia oraz utrzymywania abstynencji.
5. Współpraca z GOPS Grzmiąca w zakresie wspierania i pomocy psychologicznej dla osób z różnorodnymi problemami społecznymi i osobistymi (konsultacje i porady).
6. Współpraca z Zespołem Interdyscyplinarnym działającym przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Grzmiącej praca z ofiarami i sprawcami przemocy.

II. Warunki współpracy:

1. Usługi świadczone będą do 3 godzin miesięcznie (w zależności od potrzeb) - co trzeci poniedziałek w miesiącu oraz konsultacja w czasie posiedzeń zespołu interdyscyplinarnego.
2. Zleceniodawca dopuszcza dyżur w inny dzień tygodnia w uzasadnionych przypadkach losowych, przy czym Wykonawca powinien uzgodnić ten fakt z zleceniodawcą.
3. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: 22.01.2024 – 31.12.2024.

III. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania) oraz sposób dokonywania oceny ich spełniania:

1. O udzielenie zlecenia mogą ubiegać się Oferenci, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia. Za spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna:

IV. Kryteria formalne (obowiązkowe):

1. Wykształcenie wyższe magisterskie – kierunek psychologia potwierdzone kserokopią dyplomu.
2. Udokumentowane doświadczenie zawodowe w zawodzie psycholog (np. oświadczenie lub zaświadczenie z zakładu pracy, świadectwa pracy).
3. Spełnienie warunków formalnych Zamawiający oceni na podstawie dokumentów i informacji załączonych do oferty przez Oferenta.
4. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone przez Wykonawcę.

V. Wymagane dokumenty:

1. CV wraz z oświadczeniem zawierającym zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
2. Kserokopie dokumentów potwierdzające posiadane kwalifikacje i uprawnienia,
3. Inne dokumenty poświadczające doświadczenie zawodowe lub ukończone kursy, szkolenia,
4. Oświadczenie o zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw

publicznych,

5. Oświadczenie o niekaralności,
6. Oferta cenowa, złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze,
7. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
8. Dokumenty poświadczające doświadczenie w świadczeniu poradnictwa psychologicznego.